

SIJIL AKUAN PENERIMAAN

(Untuk diisi setelah alat-alat/bahan-bahan disemak)

Nama Institusi/PKG/Sekolah : SMK GOMBAK SETIA
 Alamat : JALAN SERI SETIA
53100 GOMBAK SELANGOR

No. Rujukan :

Butiran (Kod Item)	Jenis Alat / Bahan	Buatan (Brand/Model) Dan Negeri Asal	Kuantiti	Harga (RM)		Direkodkan Dalam Buku Stok		Ulasan
				Seunit	Jumlah	No. Buku Stok	Muka Surat	
1	ENGLISH LANGUAGE TAHAP MENENGAH RENDAH	ISSUES IN ENGLISH 2/AUSTRALIA	1	300.00	300.00			

PERINGATAN :

i. SAP hendaklah disediakan dalam 2 salinan untuk edaran berikut:

1. Salinan PKG
2. Salinan Sekolah

ii. Hanya Ketua PKG atau Pegawai/Kakitangan yang diarahkan menjadi ketua di PKG (Jika tiada ketua PKG) sahaja yang dibenarkan mengesahkan penerimaan (Tandatangan Pegawai) alat / bahan yang dibekalkan.

Saya mengaku bahawa alat/bahan seperti yang tersebut di atas telah diterima

pada : 07/10/2011

dan disemak betul oleh saya pada : 07/10/2011

Tandatangan Penyemak : HABIBAH

Nama Penyemak : HABIBAH ABDUL AZIZ

Tandatangan Pegawai : [Signature]

Nama Pegawai : ROOSUDA AHMAD SUHDI

Cop Rasmi Sekolah



Tarikh : 07/10/2011